

國立宜蘭大學 110 學年度第二學期 舊生 就學貸款 申請辦法暨流程圖  
申請流程 注意事項 學校申辦日期

|                  |   |   |   |
|------------------|---|---|---|
| 1                | 學校首頁 <a href="#">列印繳費單</a> ，勿繳費<br>請依繳費單之 <u>可貸金額</u> 辦理貸款  | 符合申辦政府各項減免的同學：<br>請先行至生輔與軍訓組辦理減免並更換繳費單後，依減免後之金額申辦就學貸款。  | 學校首頁-新生開放列印繳費單起<br>111年2月15日前完成臺銀對保學校登錄及對保文件掛號寄回審核  |
| ↓                |   |   | <b>本學程第一次對保：</b>  |
| 2                | 臺銀就貸網址： <a href="https://sloan.bot.com.tw">https://sloan.bot.com.tw</a><br>自 94 學年度起學生向本行申請就學貸款，請先於入口網站填寫貸款申請書/撥款通知書            | 請至本校學務處生活輔導與軍訓組網頁<br>點選就學貸款並詳閱相關資訊  | 請攜帶戶口名簿(包括詳細記事)或三個月內申請之其他戶籍資料證明文件(包括詳細記事)，供臺灣銀行核查。  |
| ↓                |   |   |   |
| 3                | 學校網頁登錄就貸臺銀對保金額及個人相關資料   | 網址：請本校 <a href="#">教務及學行政系統</a> 進入登錄或點選 <a href="#">學務處就學貸款網頁三</a> >進入登錄資料  | <b>學校就學貸款系統登錄期限</b><br>111年2月15日24時止  |
| ↓                |   |   |   |
| 4                | 臺銀對保及學校貸款登錄後請於 111 年 2 月 15 日前掛號寄回就貸申辦資料審核， <u>資料如右列</u> →<br>郵遞區號 260007<br>宜蘭市神農路 1 段 1 號<br>國立宜蘭大學學務處生輔與軍訓組<br>就學貸款 收 (郵戳為憑) | 1. 臺灣銀行就學貸款申請撥款通知書 (第二聯) 學校存執聯。<br>2. 學校自行列印繳費單為(PDF 檔)有條碼 A4 規格。<br>3. 另加貸書籍費或校外住宿費及符合中、低收加貸生活費者請下載切結書並填寫完畢一併寄回。<br>4. 學生本人帳戶封面影本。(政府許可金融機構) | <b>備註：</b><br>未於上述期限完成就貸申辦的同學，應於開學當週至生輔與軍訓組補辦並繳交左列資料以完成註冊；為免造成不便，敬請新生於學校公告期限內完成 <u>臺灣銀行對保、學校登錄及寄件審核</u> 。 |
| ↓                |   |   |   |
| 5                | 關閉申貸新生網路修改期限<br>學校初審學生申貸資料、登錄   | 審核學生申貸對保資料及學校系統自行登錄是否有誤漏者，(請明確詳填連絡電話)   | 學校就貸系統登錄截止日期<br>111年2月18日24時止   |
| ↓                |   |   |   |
| 6                | 完成就學貸款申請 (就學貸款為每二學期開學前申辦完成)   |   |   |
| ↓                |   |   |   |
| 就貸系統查詢審查狀態為<已通過> | 表示已經完成學校就學貸款初審合格  |   | 如有申貸疑慮請洽：生輔與軍訓組<br>0972-452154 或 03-9317154<br>建議申請就貸同學將號碼加入電話簿   |