

國立宜蘭大學 110 學年度第一學期 新生 就學貸款申請辦法暨流程圖 (大學、碩、博士、碩專及各轉學生)

申 請 流 程

注 意 事 項

學 校 申 辦 日 期

1	學校首頁 <a href="#">列印繳費單</a> ，勿繳費 請依繳費單之 <u>可貸金額</u> 辦理貸款	符合申辦政府各項減免的同學： 請先行至生輔與軍訓組辦理減免並更換繳費單後，依減免後之金額申辦就學貸款。	學校首頁-新生開放列印繳費單起 110年9月14日前完成臺銀對保學校登錄及對保文件掛號寄回審核
↓			<b>本學程第一次對保：</b>
2	臺銀就貸網址： <a href="https://sloan.bot.com.tw">https://sloan.bot.com.tw</a> 自 94 學年度起學生向本行申請就學貸款，請先於入口網站填寫貸款申請書/撥款通知書	請至本校學務處生活輔導與軍訓組網頁 點選就學貸款並詳閱相關資訊	請攜帶戶口名簿(包括詳細記事)或三個月內申請之其他戶籍資料證明文件(包括詳細記事)，供臺灣銀行核對。
↓			
3	學校網頁登錄就貸臺銀對保金額及個人相關資料	網址：請本校 <a href="#">教務及學行政系統</a> 進入登錄或點選 <a href="#">學務處就學貸款網頁</a> 三>進入登錄資料	學校就學貸款系統登錄期限 110年9月14日24時止
↓			
4	臺銀對保及學校貸款登錄後請於 110 年 9 月 14 日前掛號寄回就貸申辦資料審核， <u>資料如右列</u> → 郵遞區號 260007 宜蘭市神農路 1 段 1 號 國立宜蘭大學學務處生輔與軍訓組 就學貸款 收 (郵戳為憑)	1. 臺灣銀行就學貸款申請撥款通知書 (第二聯) 學校存執聯。 2. 學校自行列印繳費單為(PDF 檔)有條碼 A4 規格。 3. 另加貸書籍費或校外住宿費及符合中、低收加貸生活費者請下載切結書並填寫完畢一併寄回。 4. 學生本人帳戶封面影本。(政府許可金融機構)	備註： 未於上述期限完成就貸申辦的同學，應於開學當週至生輔與軍訓組補辦並繳交左列資料以完成註冊；為免造成不便，敬請新生於學校公告期限內完成 <u>臺灣銀行對保、學校登錄及寄件審核</u> 。
↓			
5	關閉申貸新生網路修改期限 學校初審學生申貸資料、登錄	審核學生申貸對保資料及學校系統自行登錄是否有誤漏者，(請明確詳填連絡電話)	學校就貸系統登錄截止日期 110年9月14日24時止
↓			
6	完 成 就 學 貸 款 申 請 (就學貸款為每一學期開學前申辦完成)		
↓			
就貸系統查詢審查狀態為<已通過>		表示已經完成學校就學貸款初審合格	如有申貸疑慮請洽：生輔與軍訓組 0972-452154 或 03-9317154 建議申請就貸同學將號碼加入電話簿